|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE MÉXICO**  **ESCUELA NACIONAL DE ESTUDIOS SUPERIORES UNIDAD MORELIA**  **PROGRAMA DE ASIGNATURA DE FORMACIÓN COMPLEMENTARIA**  Denominación de la asignatura:  **CURSO DE INTRODUCCIÓN AL CHINO** | | | | | |
|  | | | | | |
| **Clave:** | **Semestre: Todos** | **Eje de formación:**  Lengua | | **Número de Créditos:**  0 | |
| **Carácter** | **Horas** | | **Horas por semana** | | **Total de Horas** |
| Complementaria | **Teóricas**  2 | **Prácticas**  2 | 4 | | 64 |
| **Modalidad:**  Curso | | **Duración del programa:**  16 semanas | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| **OBJETIVO GENERAL DE LA ASIGNATURA**  Preparar a los alumnos para alcanzar el nivel HSK 4 (B2 del Marco Común Europeo de referencia).  Desarrollo de las cuatro habilidades en los planos instrumental, cognitivo, cultural logrando su incorporación activa a la vida social y académica. | |
| **OBJETIVOS ESPECÍFICOS**  1.- Que el alumno sea capaz de reconocer y pronunciar la mayoría de los sonidos y tonos del idioma chino mandarín, incluyendo fonética, escritura, gramática y lectura.  2.- Que el alumno aplique y construya el aprendizaje a través del conocimiento que vaya adquiriendo durante el mismo. | |
| **UNIDAD 1. El sistema de transcripción fonética Pinyin y la escritura de caracteres**  **Objetivo**:  Conocer las reglas de: pronunciación (iniciales, finales y tonos) y de escritura china (trazos y radicales).  **Temas:**   1. Sistema de transcripción fonética: Pinyin (Sonidos de las vocales y consonantes en chino mandarín; tonos y su diferenciación; semiconsonantes en chino mandarín y pronunciación correcta de los diptongos e hiatos en el mandarín). 2. Escritura de caracteres (trazos y radicales, orden de los trazos). | |
| **UNIDAD 2. Saludos, despedidas y presentación personal**  **Objetivo:**  El alumno aprenderá a usar expresiones para saludar y despedirse, así como hablar de sí mismo o de un tercero de manera formal e informal.  **Temas:**   1. Saludar y despedirse. 2. Pronombres personales. 3. La oración del predicado verbal. 4. Presentarse en un contexto formal e informal. 5. La oración interrogativa. 6. Formas de identificación (nacionalidad, lenguas…) 7. Los sufijos 人，文，语 | |
| **UNIDAD 3 Las profesiones y lugares de trabajo**  **Objetivo**:  El alumno aprenderá a pedir y dar información sobre la profesión y sobre el lugar del trabajo. Así como expresar la posesión.  **Temas:**   1. Profesiones y lugares de trabajo. 2. Usos del verbo y preposición 在. 3. Pronombres interrogativos. 4. Presentar a terceros. 5. La partícula estructural 的 como expresión de la posesión. 6. Los adverbios 也，也不，都，都不. | |
| **Bibliografía básica o primaria**   1. Costa, E. (2004). *Hanyu 1 Chino para Hispanohablantes*. Barcelona, España: Herder Editorial. 2. Zhongwei, W. (2009). *Chino Contemporáneo, Material Interactivo Pinyin*. China: Sinolingua. 3. Zhongwei, W. (2009). *Chino Contemporáneo, libro de caracteres. China*: Sinolingua Press. 4. Yang, N. (2008). *Road to Success: Lower Elementary vol.1 .* Beiging, China: Beijing Language & Culture University Press,China . 5. Pinhok Languages. (2016). *Aprender Chino - Rápido / Fácil / Eficaz: 2000 Vocablos Claves*. España: CreateSpace Independent Publishing Platform. 6. Rimmington, D. & Yip Po-Ching, Y. (2014). *Gramática básica del chino - Teoría y práctica* . Barcelona, España: Adeli Ediciones. 7. Ren, Y. (28 feb 2017). *Learning Mandarin Chinese Characters.* China: Tuttle Pub. 8. Flutter Fairy. (11 de enero de 2016). *First 100 Chinese Characters: Simplified Character, Quick & Easy Method to Learn the 100 Most Basic Chinese Characters.* USA. 9. McNaughton, W. (2013). *Reading and Writing Chinese: A Comprehensive Guide to the Chinese Writing System.* USA: Tuttle Pub; Edición: 3. 10. ShaoLan. (2014). Chineasy™: *The New Way to Read Chinese*, Londres, Inglaterra: Thames and Hudson Ltd. | |
| **Bibliografía complementaria o secundaría**   1. Vv.Aa. (2015). *Visual Bilingual Dictionary. Chinese-English (DK Bilingual Dictionaries)*. USA: Penguin Books; Edición: 2 ed. 2. Ceinos, P. (2013). *Manual De Escritura De Los Caracterss Chinos (Viajes y Costumbres).* España: Miraguano; Edición: 1. 3. ShaoLan. (2016). *Chineasy. Expresiones para el día a día.* Madrid, España: Lunwerg. 4. BLCUP. (2005). *Great Wall Chinese - Libro de Texto*. Beijing, China: BLCUP. 5. Inc. Dorling Kindersley . (2017). *DK Eyewitness Travel Phrase Book Mandarin Chinese*. USA: Dk Pub. 6. Seligman, S.. (2006). *Mandarin Chinese at a Glance: Phrasebook & Dictionary for Travelers*. USA: Barrons Educational Series Inc. 7. Ren, Y. & Liang, X.. (2012). *Chinese for Beginners: Mastering Conversational Chinese*. USA: Tuttle Pub. 8. Matthews, A. & Matthews, L.. (2007). *Learning Chinese Characters: A Revolutionary New Way to Learn and Remember the 800 Most Basic Chinese Characters*: 1. USA: Tuttle Pub. 9. McNaughton, W.. (2013). *Reading and Writing Chinese: A Comprehensive Guide to the Chinese Writing System.* EE.UU.: Tuttle Pub. 10. Herzberg, Q.& Herzberg, H.. (2010). *Basic Patterns of Chinese Grammar: A Student's Guide to Correct Structures and Common Errors.* EE.UU.: Stone Bridge Pr. | |
| **Sugerencias didácticas:**  Activación de conocimiento previo Dirigir atención  Verificar comprensión Escenificar  Colaborar  Contextualizar  Sustituir  Inferir  Utilizar recursos  Resumir Revisar metas  Autoevaluarse/Autorregulación Clasificar  Transferir  Utilizar imágenes Retroalimentar  Discriminar pistas discursivas Predecir  Tomar notas Reconocer cognados | **Mecanismos de evaluación:**  *(Marcar con una X el mecanismo que se utilizará para evaluar el aprendizaje. Se recomienda que para la evaluación sean tomadas en cuenta las sugerencias didácticas señaladas)*  x\_\_ Productos  x\_\_ Plan de trabajo  x\_\_ Tareas fuera del aula  x\_\_ Examen parcial y final.  x\_\_ Participación  x\_\_ Asistencia  x\_\_ Cursos de actualización  x\_\_ Encuesta de satisfacción del usuario |
| **Perfil profesiográfico**   * Licenciado en la Enseñanza de Lenguas (Titulado) Certificado en Chino Mandarín * COEL o su equivalente. * Certificado actualizado del idioma Chino Mandarín. * Diplomado de formación de asesores | |